FORMATION SUR LES CONCEPTS JURIDIQUES CLES EN DROIT DE LA PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Objectifs :

- Comprendre le cadre juridique relatif au droit de la protection des données à caractère personnel et les principes fondamentaux issus du règlement général sur la protection des données (RGPD).
- Identifier les obligations légales des organismes en matière de protection des données à caractère personnel.
- Sensibiliser aux risques liés à la non-conformité (sanctions administratives, atteinte à la réputation, …).
- Apporter des outils pratiques pour mettre son organisme en conformité.
- Offrir des exemples concrets et des solutions adaptées aux secteurs d'activité des participants.

Public visé : département juridique, délégués à la protection des données, chargés de conformité

Pré requis : une connaissance préalable des dispositions du RGPD est recommandée, mais pas indispensable

Durée : une journée

Tarif : nous contacter

Moyens pédagogiques : supports pédagogiques, fiches pratiques, cas pratiques

Méthodes d'évaluation des acquis : étude de cas

Moyens d'encadrement :

- Avocate spécialisée depuis 20 ans en protection des données à caractère personnel
- Avocat, ex-délégué à la protection des données mutualisé de plusieurs collectivités territoriales

Accessibilité handicap : nous contacter par mail : b.baalouchi@oyat.law ou au 01 81 22 40 20.
(les formations se dérouleront au sein de locaux accessibles aux personnes en situation d'handicap – PSH et aux personnes à mobilités réduites – PMR).
Concernant les formations pour les PMR, soit nous louons des locaux « ERP » (Établissement Recevant du Public) ou les formations se dérouleront chez les commanditaires ayant accès au « PMR »

Délai et modalités d'accès : à la suite d'une demande de renseignement par téléphone ou via notre site internet, échange du besoin et validation de l'offre, la formation débutera sous un délai minimum de trois semaines.

PROGRAMME

I. Introduction à la protection des données

1) Historique et objectifs de la protection des données.
2) Définitions principales (donnée personnelle, traitement de données, personnes concernées …).
3) Enjeux éthiques, juridiques et commerciaux de la conformité en matière de protection des données.

II. Principes fondamentaux du RGPD

4) Approche par les risques sous l'angle des libertés et droits fondamentaux des personnes.
5) Principes clés d'un traitement de données : licéité, minimisation, transparence, exactitude, limitation de conservation, sécurité.
6) Droit des personnes concernées.
7) **Cas pratique** : erreurs courantes.

III. Obligations des organismes et outils pratiques

8) Désignation obligatoire ou facultative d'un délégué à la protection des données (DPO).
9) Elaboration et gestion du registre des traitements.
10) Politiques diverses de gestion des données : sécurité, durées de conservation, droits des personnes concernées.
11) Gestion des sous-traitants.
12) Analyse d'impact relative à la protection des données.
13) **Cas pratique** : créer un registre des traitements simplifié.

IV. Sécurité des données et gestion des violations de données

1) Mesures techniques et organisationnelles permettant de protéger les données.
2) Que faire en cas de violation de données personnelles ?
3) Exemples concrets de failles de sécurité, et leurs conséquences.
4) **Cas pratique** : gestion déclarative d'une violation de données.

V. Sanctions et responsabilités

1) Sanctions administratives prévues par le RGPD.
2) Sanctions pénales associées aux traitements de données.
3) Autres risques.
4) Conséquences.
5) **Cas pratique** : étude de cas à partir d'une jurisprudence récente.

VI. Questions / Réponses personnalisées

1) Discussion autour des problématiques spécifiques des participants.
2) Conseils pour commencer la mise en conformité immédiatement.